

**UCHWAŁA NR XV/131/11  
RADY MIEJSKIEJ W SIEWIERZU**

z dnia 29 grudnia 2011 r.

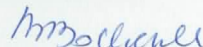
**w sprawie: przyjęcia „Programu Współpracy Gminy Siewierz z Organizacjami Pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) po przeprowadzonych konsultacjach społecznych

**Rada Miejska w Siewierzu  
u c h w a ł a:**

- § 1. Przyjąć „Program Współpracy Gminy Siewierz z Organizacjami Pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Siewierz.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Siewierzu



**mgr Barbara Bochenek**

## **Program Współpracy Gminy Siewierz z Organizacjami Pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok**

### **1. Wstęp.**

Rozwój Gminy w dużej mierze zależy od aktywności jej mieszkańców, od ich inicjatywy na rzecz dobra publicznego. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego są elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną, jak i pomostem pomiędzy władzą a obywatelem w załatwianiu wielu ważnych spraw. Współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi otwiera szansę na lepsze, efektywniejsze i skuteczniejsze działania dla poprawy jakości życia mieszkańców.

Przedmiotem współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest rozwiązywanie problemów – zaspokajanie potrzeb poszczególnych grup społecznych i środowisk mieszkańców Miasta i Gminy Siewierz.

### **2. Cele programu.**

1) Celem głównym jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

2) Celami szczegółowymi programu są:

- a) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców gminy,
- b) udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym realizującym zadania publiczne,
- c) ożywienie współpracy tych organizacji z samorządem,
- d) zwiększenie wpływu organizacji pozarządowych na kreowanie polityki społecznej w mieście i gminie,
- e) stworzenie warunków do powstawania inicjatyw społecznych i budowania struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- f) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za lokalną wspólnotę,
- g) integracja środowiska organizacji pozarządowych wokół realizacji zadań publicznych.

### 3. Realizatorzy programu.

1) W realizacji programu uczestniczą:

- a) Rada Miejska w Siewierzu i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej,
- b) Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz – w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy Siewierz, wytyczonej przez Radę Miejską,
- c) Komisja konkursowa – w zakresie przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań, zleconych podmiotom programu,
- d) Kierownicy Referatów Urzędu Miasta i Gminy Siewierz w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo i statutowo.

2) Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- a) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.),
- b) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- c) programie – rozumie się przez to Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok na terenie Gminy Siewierz.

### 4. Zakres przedmiotowy.

Obszary współpracy Gminy Siewierz z organizacjami obejmują w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, realizowanych przez Gminę Siewierz.

### 5. Zasady współpracy.

Współpraca Gminy Siewierz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości i suwerenności stron:** organy Gminy, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie, współpracują z podmiotami Programu, a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 2) **partnerstwa:** Gmina traktuje organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji

zadań publicznych, przez co oczekuje od organizacji pozarządowych aktywnego uczestnictwa w realizacji form wynikających ze współpracy;

- 3) **efektywności:** Gmina będzie dokonywała wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, oczekując od organizacji sporządzania ofert zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w specyfikacji zadania, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków rozliczenia finansowego i sprawozdawczości;
- 4) **uczciwej konkurencji:** Gmina będzie równorzędnie traktowała organizacje pozarządowe przy realizacji zadań publicznych, ogłaszając w tym samym czasie takie same założenia określające zadanie oraz stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów;
- 5) **jawności:** Gmina będzie dążyła do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji, jak również w obszarze zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

## **6. Formy współpracy.**

Współpraca może przybierać postać:

- 1) Zlecenia realizacji zadań Gminy Siewierz w formie:
  - a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,
  - b) wsparcia zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez publikowanie informacji na stronach internetowych urzędu.
- 3) Konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji.

## **7. Okres realizacji programu.**

„Program współpracy Gminy Siewierz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012” obowiązuje od 01.01.2012 r. do 31.12.2012 r.

## **8. Sposób realizacji programu.**

- 1) Zlecenie realizacji zadań Gminy Siewierz organizacjom obejmuje te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że

odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób, określony w odrębnych przepisach.

2) Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy.

3) Gmina Siewierz w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.

### **9. Sposób oceny realizacji programu.**

1) Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- a) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- b) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
- c) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Gminę Siewierz;
- d) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje;
- e) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę;
- f) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.

2) Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu.

3) Komórki organizacyjne Urzędu sporządzą sprawozdania z realizacji prowadzonych przez siebie zadań Programu i do dnia 1 kwietnia 2013 roku przedłożą je Sekretarzowi Miasta i Gminy Siewierz w wersji papierowej i elektronicznej na adres mailowy: [uradziwolek@siewierz.pl](mailto:uradziwolek@siewierz.pl)

4) Sprawozdanie zbiorcze na podstawie danych przedstawionych przez komórki organizacyjne Urzędu sporządzi Sekretarz Miasta i Gminy Siewierz.

5) Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2013 roku, przedłoży Radzie Miejskiej w Siewierzu sprawozdanie z realizacji Programu.

6) Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 4, zostanie upublicznione na stronie internetowej Urzędu.

## **10. Priorytetowe zadania publiczne.**

- 1) Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
- 2) Organizacja życia kulturalnego i artystycznego społeczności ludzi starszych i niepełnosprawnych. mieszkańców Gminy Siewierz.
- 3) Ekologia i ochrona zwierząt i przyrody, edukacja ekologiczna oraz propagowanie działań proekologicznych i zasady zrównoważonego rozwoju.
- 4) Nauka, edukacja, oświata i wychowanie.
- 5) Krajoznawstwo oraz upowszechnianie turystyki.
- 6) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji.

## **11. Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

- 1) Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Siewierz, przed ogłoszeniem otwartego konkursu ofert.
- 2) W skład komisji wchodzi:
  - a) Przedstawiciele organu wykonawczego,
  - b) Reprezentant organizacji pozarządowych.
- 3) W skład komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą zostać zaproszone przez Burmistrza lub komisję konkursową.
- 4) Członkowie komisji konkursowej przez rozpoczęciem działalności komisji składają oświadczenia, że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę konkursową.
- 5) Obsługę administracyjno - biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy odpowiedniego merytorycznie Referatu.
- 6) Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
- 7) Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
- 8) Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową i propozycją przyznania dotacji.
- 9) Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz.

10) Wyniki otwartego konkursu ofert, zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków publicznych ogłaszane są niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Siewierz.

11) Komisja konkursowa działa w oparciu o przepisy stosownych ustaw oraz zasad: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

## **12. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu.**

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu zostanie określona w budżecie Gminy Siewierz na 2012 rok.

## **13. Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji.**

1) Niniejszy program został utworzony na bazie projektu programu, który konsultowany był z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy funkcjonującymi na terenie Gminy.

2) Projekt Programu zamieszczony był na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Gminy [www.siewierz.pl](http://www.siewierz.pl).

## **14. Postanowienia końcowe.**

1) Szczegółowy tryb i zasady przyznawania organizacjom pozarządowym dotacji, ich rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadania publicznego – określa ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przepisy wykonawcze do niej.

2) Organizacja pozarządowa w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu zadania przez samorząd Gminy Siewierz.

3) Wnioski, uwagi oraz propozycje dotyczące „Programu Współpracy Gminy Siewierz z Organizacjami Pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok”, organizacje pozarządowe mogą składać do Burmistrza Miasta i Gminy Siewierz. Zostaną one wykorzystane przy opracowywaniu programu na lata następne.

4) Dotacje nie mogą być wykorzystywane na:

- a) zadania i zakupy inwestycyjne,
- b) zakupy nieruchomości,
- c) działalność gospodarczą,
- d) remonty budynków,
- e) działalność polityczną.

**PRZEWODNICZĄCA**  
**Rady Miejskiej w Siewierzu**  
*Barbara Bochenek*  
**Barbara Bochenek**