

Ordynacja Wyborcza do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Siewierzu

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Ordynacja Wyborcza, zwana dalej Ordynacją, określa zasady i tryb wyboru radnych do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Siewierzu.
2. Wybory do Rady są równe – każdemu uprawnionemu przysługuje jeden głos.
3. Wybory do Rady są bezpośrednie – członków Rady wybiera się bezpośrednio spośród zgłoszonych kandydatów.
4. Wybory do Rady są tajne.
5. W wyborach do Rady można głosować tylko osobiście i tylko jeden raz.
6. Pierwsze wybory do Rady zarządza Burmistrz w ciągu 30 dni od dnia podjęcia przez Radę Miejską w Siewierzu uchwały o jej powołaniu i określa kalendarz wyborczy. Z uwagi na przerwę wakacyjną, terminy poszczególnych czynności dla przeprowadzenia pierwszych wyborów zostaną ustalone odrębnie od zasad, określonych w niniejszej Ordynacji.
7. Kolejne wybory do Rady zarządza Gminna Komisja Wyborcza nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji Rady.

Rozdział 2 Prawa wyborcze

§ 2.

1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) mają uczniowie szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, w rozumieniu ustawy o systemie oświaty, zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Siewierz.
2. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje uczniom szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, w rozumieniu ustawy o systemie oświaty, zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Siewierz.

Rozdział 3 Gminna Komisja Wyborcza

§ 3.

1. Gminną Komisję Wyborczą powołuje Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz, najpóźniej w 45 dniu przed upływem kadencji rady, spośród wyborców zgłoszonych przez dyrektorów szkół.
2. W skład komisji wchodzi 7 osób (po 1 przedstawicielu z każdej szkoły) oraz 1 osoba wytypowana przez Burmistrza.
3. Członkiem Gminnej Komisji Wyborczej nie może być kandydat na radnego.
4. Pierwsze posiedzenie komisji organizuje Biuro Rady Miejskiej.
5. Gminna Komisja Wyborcza na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona Przewodniczącego oraz Sekretarza.
6. Skład komisji podaje się do publicznej wiadomości.

§ 4.

1. Gminna Komisja Wyborcza zarządzając wybory, określa terminy poszczególnych czynności w kalendarzu wyborczym.
2. O swojej decyzji Gminna Komisja Wyborcza pisemnie powiadamia szkoły w terminie 7 dni od podjęcia decyzji.
3. Wybory przeprowadza się w terminie nie dłuższym niż 50 dni po upływie kadencji rady.

Rozdział 4 Obwodowe Komisje Wyborcze

§ 5.

1. Miasto i Gmina Siewierz dzieli się na obwody wyborcze, którymi są szkoły podstawowe, zespoły szkół, zespoły szkolno-przedszkolne i liceum ogólnokształcące.
2. Wykaz obwodów wyborczych wraz z liczbą wybieranych radnych określa załącznik nr 1 do Ordynacji.

§ 6.

1. Za organizację wyborów w danym obwodzie wyborczym odpowiada obwodowa komisja wyborcza.
2. Obwodowa komisja wyborcza składa się z 3 do 5 osób, w zależności od potrzeb obwodu wyborczego.
3. Skład osobowy obwodowej komisji wyborczej ustala Gminna Komisja Wyborcza, na wniosek Samorządu Uczniowskiego danej szkoły, w terminie 21 dni od poinformowania o wyborach.
4. Wniosek o którym mowa w ust. 3 należy złożyć do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie 7 dni od daty pisemnego poinformowania szkoły o wyborach.
5. Osoby wchodzące w skład obwodowych komisji wyborczych tracą członkostwo w komisji z dniem wyrażenia zgody na kandydowanie do Rady.
6. Pierwsze posiedzenie obwodowych komisji wyborczych organizuje Biuro Rady Miejskiej.

§ 7.

1. Obwodowe komisje wyborcze w poszczególnych obwodach ustalają godzinę rozpoczęcia i zakończenia głosowania, w ramach czasu, ustalonego przez Gminną Komisję Wyborczą oraz informują o swojej decyzji.
2. Obwodowe komisje wyborcze przeprowadzają głosowanie w obwodzie, czuwają nad jego sprawnym przebiegiem oraz ustalają wyniki głosowania w obwodzie.

Rozdział 5 Kandydaci na radnych

§ 8.

1. Kandydaci na radnych powinni posiadać poparcie co najmniej 30 uczniów ze swojego obwodu wyborczego.
2. Jeżeli liczba uczniów w danym okręgu wyborczym nie przekracza liczby 80 osób, kandydaci powinni posiadać poparcie co najmniej 15 uczniów.

§ 9.

1. Dla zarejestrowania kandydata konieczne jest zebranie przez kandydata podpisów osób, popierających jego kandydaturę, o których mowa w § 8.
2. Lista osób popierających kandydata powinna zawierać: imię, nazwisko, klasę, datę urodzenia i własnoręczny podpis osoby popierającej kandydaturę. Wzór listy osób popierających kandydata stanowi załącznik nr 2 do Ordynacji.
3. Listę, o której mowa w ust. 1 kandydat przekazuje Gminnej Komisji Wyborczej nie później niż w ciągu 14 dni od dnia pisemnego poinformowania szkoły o wyborach.

4. Na podstawie list osób popierających kandydata, Gminna Komisja Wyborcza w ciągu 21 dni od daty poinformowania szkół o wyborach, ustala listę osób uprawnionych do kandydowania. Listę kandydatów podaje się do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia.

§ 10.

1. W przypadku, gdy w terminie określonym w § 9, ust. 4 w obwodzie wyborczym nie zgłoszono żadnego kandydata lub gdy liczba kandydatów jest mniejsza lub równa liczbie mandatów przypadających na dany obwód wyborczy, Gminna Komisja Wyborcza przedłuża w danym obwodzie wyborczym czas przeznaczony na zgłaszanie kandydatów o 3 kolejne dni. Informacje o tym fakcie niezwłocznie podaje się do wiadomości wyborców danego obwodu wyborczego w drodze obwieszczenia.
2. Jeżeli w obwodzie wyborczym pomimo postępowania, o którym mowa w ust. 1, nie zgłoszono żadnego kandydata, wyborów w tym obwodzie nie przeprowadza się. O przyczynach nieprzeprowadzenia wyborów Gminna Komisja Wyborcza powiadamia wyborców w drodze obwieszczenia.
3. Jeżeli w obwodzie wyborczym, pomimo postępowania, o którym mowa w ust. 1, liczba kandydatów jest mniejsza lub równa liczbie mandatów przypadających na dany obwód, wówczas przeprowadza się wybory w sposób opisany w § 17 ust. 3.

§ 11.

1. Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem ogłoszenia przez Gminną Komisję Wyborczą listy kandydatów do Rady.
2. Prowadzenie agitacji w dniu wyborów jest zabronione.

Rozdział 6 Spisy wyborców

§ 12.

1. Spis wyborców służy do przeprowadzenia wyborów do Rady.
2. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona wyborcy, datę urodzenia oraz numer klasy, do której uczęszcza.
3. Do spisu wyborców wpisuje się osoby, którym przysługuje czynne prawo wyborcze, o których mowa w § 2 Ordynacji.
4. Spisy wyborców przygotowują dyrektorzy szkół, wchodzących w skład obwodu do głosowania, najpóźniej na 14 dni przed dniem wyborów.
5. Wyborca może być wpisany tylko do jednego spisu.
6. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu u dyrektora szkoły.
7. Spis wyborców przekazuje się w dzień wyborów przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej.

Rozdział 7 Karty do głosowania

§ 13.

1. Karty do głosowania przygotowuje gminna komisja wyborcza.
2. Karta do głosowania zawiera następujące dane: tytuł i datę wyborów, nazwę szkoły i numer obwodu wyborczego, imiona oraz nazwiska kandydatów w porządku alfabetycznym, pola przeznaczone na dokonanie wyboru, zwięzłą informację o sposobie głosowania.
3. Wielkość i rodzaj czcionki powinny być jednakowe dla nazwisk wszystkich kandydatów.
4. Karty do głosowania powinny być opatrzone odciskiem pieczęci szkoły, stanowiącej obwód głosowania.
5. Karty do głosowania przygotowane dla poszczególnych obwodów głosowania, przekazuje się obwodowym komisjom wyborczym w przeddzień głosowania.

Rozdział 8

Przebieg głosowania i warunki ważności głosu

§ 14.

1. Udział w głosowaniu jest dobrowolny.

§ 15.

1. Głosowanie odbywa się w specjalnie do tego celu wyznaczonym lokalu wyborczym.
2. Lokal wyborczy jest otwarty przez cały czas trwania wyborów.
3. W lokalu wyborczym powinny znajdować się następujące obwieszczenia i informacje:
 - obwieszczenie o zarejestrowanej liście kandydatów w danym obwodzie,
 - informacja o sposobie głosowania i ważności głosu,
 - Ordynacja Wyborcza,
 - lista osób uprawnionych do głosowania,
 - urna przeznaczona do wrzucania wypełnionych kart do głosowania,
 - wydzielone miejsce, umożliwiające oddanie głosu w warunkach tajności wyboru.
4. Urna przeznaczona do wrzucania wypełnionych kart do głosowania winna być zabezpieczona przed otwarciem plombą, opatrzoną pieczęcią szkoły.
5. Urny nie wolno wynosić poza obręb lokalu wyborczego.

§ 16.

1. Kartę do głosowania wydaje wyborcy obwodowa komisja wyborcza, po okazaniu legitymacji szkolnej lub innego dokumentu ze zdjęciem, umożliwiającego stwierdzenie tożsamości.
2. Głosujący obowiązany jest poświadczyc własnoręcznym podpisem odebranie karty do głosowania.
3. Każdy głosujący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania.
4. Głosujący nie może przekazać swojej karty do głosowania innej osobie.

§ 17.

1. Wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów, ilu radnych jest wybieranych w danym obwodzie wyborczym.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. W przypadku głosowania w obwodzie, o którym mowa w § 10 ust. 3, wyborca głosuje na kandydata którego popiera, stawiając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” przy nazwisku tego kandydata. Postawienie znaku „X” w kratce oznaczonej słowem „NIE” przy nazwisku kandydata oznacza, że jest to głos ważny, oddany przeciwko wyborowi kandydata na radnego.
4. Karty, na których nie postawiono żadnego znaku „X” uznaje się za głosy ważne, bez dokonania wyboru.

§ 18.

1. Za głosy nieważne uznaje się karty do głosowania, na których liczba znaków „X” postawionych w polach przy nazwiskach kandydatów przekracza liczbę mandatów, pozostających do obsadzenia w danym obwodzie wyborczym oraz karty do głosowania, na których w polach przeznaczonych na dokonanie wyboru znajdują się inne znaki, niż znak „X”.
2. W przypadku głosowania w trybie przewidzianym w § 17 ust. 3 za głosy nieważne uznaje się karty do głosowania, na których w polach przeznaczonych na dokonanie wyboru znajdują się znaki inne, niż znak „X” oraz karty do głosowania, na których przy nazwiskach kandydatów zaznaczono znakiem „X” zarówno pole oznaczone słowem „TAK”, jak i pole oznaczone słowem „NIE”.
3. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.
4. Za karty nieważne uznaje się karty inne niż ustalone przez Gminną Komisję Wyborczą oraz karty nie opatrzone pieczęcią szkoły, stanowiącej obwód wyborczy.

Rozdział 9

Ustalenie wyników głosowania

§ 19.

1. Mandat radnego uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania przez kandydatów na radnych najwyższej, równej ilości głosów, o uzyskaniu mandatu rozstrzyga publiczne losowanie, przeprowadzone przez obwodową komisję wyborczą.
3. W przypadku głosowania w trybie o którym mowa w § 17 ust. 3 mandat uzyskują kandydaci, którzy w głosowaniu uzyskali kolejno więcej głosów popierających niż przeciwnych.
4. Jeżeli obsadzenie mandatu nie jest możliwe z powodu braku kandydatów z danego obwodu wyborczego lub gdy kandydat uzyskał więcej głosów przeciwnych niż popierających w przypadku głosowania w trybie o którym mowa w § 17 ust. 3, mandat pozostaje nie obsadzony.

§ 20.

1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania obwodowa komisja wyborcza przystępuje do obliczania jego wyników.
2. Z przeprowadzonego głosowania obwodowa komisja wyborcza sporządza protokół w 2 egzemplarzach, zawierający następujące informacje:
 - liczbę uprawnionych do głosowania w obwodzie,
 - liczbę wydanych kart do głosowania,
 - liczbę oddanych głosów (tj. liczbę kart do głosowania wyjętych z urny),
 - liczbę głosów nieważnych,
 - liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - liczbę głosów ważnych bez dokonania wyboru,
 - nazwiska i imiona osób wybranych na radnych.
3. Kart do głosowania przedartych całkowicie na dwie lub więcej części nie bierze się pod uwagę przy obliczeniach.
4. Jeżeli liczba kart do głosowania wyjętych z urny jest różna od liczby wydanych kart, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.
5. Protokół podpisują wszyscy członkowie obwodowej komisji wyborczej, obecni przy jego sporządzaniu.
6. Jeden egzemplarz protokołu, o którym mowa w ust. 3, obwodowa komisja wyborcza wywiesza niezwłocznie w widocznym, ogólnodostępnym miejscu w pobliżu lokalu wyborczego.
7. Drugi egzemplarz protokołu wraz z kartami do głosowania, spisem wyborców, oraz dokumentami związanymi z pracą komisji, obwodowa komisja wyborcza przekazuje niezwłocznie Gminnej Komisji Wyborczej.

§ 21.

1. Protesty związane z nieprawidłowościami w przebiegu wyborów lub kampanii wyborczej przyjmuje i rozpatruje Gminna Komisja Wyborcza, w ciągu 5 dni od daty przeprowadzenia głosowania.
2. Protest wyborczy powinien mieć formę pisemną i zawierać następujące informacje:
 - dokładny opis zdarzenia,
 - miejsce w którym doszło do zdarzenia,
 - listę świadków zdarzenia,
 - imię, nazwisko, adres oraz własnoręczny podpis osoby zgłaszającej protest.
3. W przypadku stwierdzenia naruszenia Ordynacji w trakcie wyborów, w stopniu mogącym mieć wpływ na frekwencję w wyborach bądź na wynik głosowania, Gminna Komisja Wyborcza, w zależności od skali naruszeń, decyduje o unieważnieniu wyborów w danym obwodzie wyborczym lub we wszystkich obwodach.

§ 22.

1. W przypadku, gdy obwód wyborczy nie jest reprezentowany przez określoną w Ordynacji liczbę radnych, Rada może ogłosić wybory uzupełniające na zasadach określonych w Ordynacji.
2. Wyborów uzupełniających nie ogłasza się w przypadku, gdy do końca kadencji Rady pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.

§ 23.

1. Gminna Komisja Wyborcza w terminie 10 dni po wyborach, na podstawie protokołów obwodowych komisji wyborczych, sporządza protokół ze zbiorczymi wynikami wyborów i ogłasza w drodze obwieszczenia wyniki wyborów do Rady.
2. Decyzja Gminnej Komisji Wyborczej wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Rozdział 10
Postanowienia końcowe

§ 24.

1. Obwodowe komisje wyborcze ulegają rozwiązaniu z chwilą ogłoszenia wyników wyborów do Rady.
2. Gminna Komisja Wyborcza ulega rozwiązaniu z chwilą wyboru Przewodniczącego Rady i przedłożeniu informacji ze swojej działalności.
3. Pierwszą sesję nowowybranej Rady zwołuje w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia wyników wyborów do Rady i prowadzi do czasu wyłonienia Przewodniczącego Rady, Przewodniczący Rady Miejskiej w Siewierzu. W przypadku kolejnych wyborów do Rady, sesję nowowybranej Rady zwołuje w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia wyników wyborów i prowadzi do czasu wyłonienia przewodniczącego, Przewodniczący Rady ustępującej kadencji.

§ 25.

1. Zmiany ordynacji mogą być dokonane w trybie przewidzianym dla jej nadania.
2. Rada może wnioskować o dokonanie zmian w ordynacji.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Siewierzu

(-) mgr Barbara Bochenek

**Wykaz obwodów wyborczych
w wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Siewierzu**

Numer Okręgu Wyborczego	Obwód wyborczy	Liczba wybieranych Radnych
1	Zespół Szkół w Siewierzu	9
2	Szkoła Podstawowa Nr 2 w Siewierzu	1
3	Zespół Szkół w Brudzowicach	3
4	Szkoła Podstawowa w Dziewkach	1
5	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Żeliszawicach	4
6	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wojkowicach Kościelnych	5
7	Liceum Ogólnokształcące w Siewierzu	4

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Siewierzu

(-) mgr Barbara Bochenek

/wzór/

Wykaz osób
popierających kandydata na radnego:
do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Siewierzu
ze szkoły:, klasa:

Lp.	Imię i nazwisko	klasa	Data ur.	Własnoręczny podpis

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Siewierzu

(-) mgr Barbara Bochenek